

Педагогический совет и его члены не вправе представлять интересы организации, за исключением представительства на основании выданной доверенности.

#### 4.10.5. Порядок организации деятельности

Заседания Педагогического Совета проводятся в соответствии с Планом работы Школы, но не реже четырех раз в течение года.

Заседания Педагогического Совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем Педагогического Совета и секретарем. Книга протоколов педагогических советов хранится в делах Школы. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор образовательной организации и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

#### 4.11. Совет обучающихся

Совет обучающихся формируется по инициативе обучающихся.

##### 4.11.1. Задачи Совета обучающихся

- учет мнения обучающихся по вопросам управления Школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

##### 4.11.2. Структура Совета, порядок его формирования

Состав Совета обучающихся формируется из представителей общественных объединений обучающихся, достигших возраста 14 лет. Члены Совета избираются сроком на один год из обучающихся 9-11 классов по 2 человека от каждого класса. С правом решающего голоса в состав совета обязательно входит представитель руководства Школой. С правом совещательного голоса или без такого права в состав совета могут входить педагогические работники Школы.

##### 4.11.3. Срок полномочий

Совет обучающихся формируется на срок не более 2 лет.

##### 4.11.4. К исключительной компетенции Совета относится

- участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Школы;

- готовить и вносить предложения руководству Школы по оптимизации образовательной деятельности, организации быта и отдыха обучающихся;

- участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности совета обучающихся и общественной жизни Школы.

##### 4.11.5. Порядок организации деятельности

Решение Совета обучающихся правомочно, если на собрании или заседании присутствует более половины его членов. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 списочного состава Совета обучающихся. Заседания проводятся не реже одного раза в учебную четверть.

Совет обучающихся и его члены не вправе представлять интересы организации, за исключением представительства на основании выданной доверенности.

#### 4.12. Совет родителей

Совет родителей формируется по инициативе родителей.

##### 4.12.1. Задачи Совета обучающихся

- учет мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

##### 4.12.2. Структура Совета, порядок его формирования

Совет родителей избирается из числа представителей родителей каждого класса. Количественный состав Совета определяется в зависимости от общего числа родителей (законных представителей) обучающихся в Школе и может составлять от 11 до 15 человек. С правом решающего голоса в состав совета входит представитель руководства Школы.

#### 4.12.3. Срок полномочий

Совет родителей избирается сроком на один год. Заседания проводятся не реже одного раза в учебную четверть.

#### 4.12.4. К исключительной компетенции Совета относится

- участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;
- участвовать в организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении;
- осуществляет помощь организации в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеучебное время;
- осуществляет помощь организации в работе по профориентации обучающихся;
- осуществляет помощь организации в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей;
- осуществляет помощь организации в осуществлении мероприятий по сбору добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а также других лиц и организаций;
- имеет право вносить предложения руководству Школы, органам общественного управления и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- имеет право выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.

#### 4.12.5. Порядок организации деятельности

Кворумом для проведения заседания Совета является присутствие на нем 2/3 его членов. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 списочного состава Совета родителей.

Совет родителей и его члены не вправе представлять интересы организации, за исключением представительства на основании выданной доверенности.

#### 4.13. Профессиональный союз работников

Представительный орган работников (Профсоюз работников) Школы – общественное объединение, создаваемое в форме общественной, некоммерческой организации по решению учредительного профсоюзного собрания и соответствующей территориальной (городской, районной) организации Профсоюза работников образования и науки Российской Федерации.

##### 4.13.1. Задачи Профессионального союза работников Школы

- представляет и защищает права и интересы членов профсоюза;
- ведет переговоры, заключает коллективный договор, осуществляет контроль и добивается его выполнения;
- участвует в урегулировании коллективных трудовых споров, организует и проводит собрания, митинги, демонстрации, пикетирования и другие коллективные действия, поддерживает обоснованные забастовки, выступает организатором забастовок;
- осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением законодательства о труде и правил по охране труда, условиями быта и отдыха членов профсоюза;
- осуществляет организацию и проведение культурно-массовых и оздоровительных мероприятий среди членов профсоюза и их семей;

– добивается создания условий для укрепления здоровья членов профсоюза, занятий массовой физической культурой и спортом;

– оказывает материальную, благотворительную и юридическую помощь членам профсоюза.

#### 4.13.2. Структура Совета, порядок его формирования

В состав Профсоюза работников Школы входят учителя и другие работники, являющиеся членами Профсоюза работников образования и науки Российской Федерации и состоящие на профсоюзном учете в профсоюзном объединении (на учете могут стоять работники, вышедшие на пенсию и не прекратившие связь с профсоюзным объединением). Заседания профессионального союза проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

#### 4.13.3. Срок полномочий

Срок полномочий профсоюзного комитета – 5 лет.

#### 4.13.4. К исключительной компетенции Совета относится

– принимает участие в разработке предложений к законодательным и иным нормативно правовым актам, затрагивающим социально-трудовые права педагогов и др. работников, а также по вопросам социально-экономической политики, формирования социальных программ и другим вопросам в интересах членов Профсоюза;

– принимает участие в разработке программ занятости, реализации мер по социальной защите работников образования, являющихся членами Профсоюза, в том числе по повышению квалификации и переподготовке высвобождаемых работников;

– участвует в регулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;

– участвует с другими социальными партнерами на уровне Школы.

#### 4.13.5. Порядок организации деятельности

Решение Профессионального совета правомочно, если на заседании присутствует более половины его списочного состава. Решение Профсоюзного совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 списочного состава Профсоюзного совета.

Профессиональный союз работников и его члены не вправе представлять интересы организации, за исключением представительства на основании выданной доверенности.

#### 4.14. Права, обязанности и ответственность иных работников Школы.

1. В Школе наряду с должностями педагогических работников, научных работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

2. Право на занятие иных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

3. Права, обязанности и ответственность работников образовательной организации, занимающих иные должности, устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Школы, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4. Работник имеет право на:

- участие в управлении Школой в порядке, определяемом Уставом;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;