

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
Протокол № 1
от «09» августа 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ ВМР «СОШ № 16
г. Вольска»
/С.А.Мяников/
«09» августа 2021г.
Приказ №166 от «09» августа 2021г.



ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ № 2

ПОЛОЖЕНИЕ

*о внесении изменений в части корректировки
рабочих программ по предметам учебного плана
МОУ ВМР «Средняя общеобразовательная школа
№ 16 имени Героя Советского Союза К.А.Рябова г.
Вольска Саратовской области»*

РАССМОТРЕНО
на общем собрании работников
«09» августа 2021г.

1. Общие положения

- 1.1. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» содержание образования определяется образовательной программой. Образовательная организация обязана обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ.
- 1.2. Рабочая программа является составной частью образовательной программы и должна быть реализована в полном объеме по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине учебного плана.
- 1.3. Настоящее Положение определяет требования к педагогическим работникам по корректировке рабочих программ с целью реализации в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом МОУ ВМР «СОШ № 16 г. Вольска»

2. Корректировка рабочих программ

- 2.1. Корректировка рабочих программ может быть осуществлена за счет:
 - Укрупнения дидактических единиц;
 - Организации самостоятельного изучения обучающимися отдельных тем, разделов учебного предмета, курса;
 - Реализация рабочей программы за счет резервного времени и часов, отведенных на повторение.
 - слияния близких по содержанию тем уроков;
 - уменьшения количества часов на письменные опросы.
- 2.2. При любой форме корректировки рабочих программ учитель обосновывает изменения.
- 2.3. При корректировке рабочих программ путем организации самостоятельного изучения обучающимися отдельных тем учитель обязательно проводит контроль их освоения.
- 2.4. В случае неудовлетворительных результатов контроля учитель проводит индивидуальное или групповое консультирование. При этом неудовлетворительная отметка за неосвоенную самостоятельно тему в классный журнал не выставляется.
- 2.5. Темы, которые выносятся на самостоятельное изучение обучающимися, в классном журнале записываются в графе «Домашнее задание».
- 2.6. При корректировке рабочей программы путем укрупнения дидактических единиц в классный журнал в строку, соответствующую уроку записываются все темы из рабочей программы, изучаемые на данном уроке.

3. Контроль реализации рабочих программ

- 3.1. Учитель своевременно проводит анализ выполнения рабочей программы по отдельным разделам и темам учебного предмета.
- 3.2. Заместитель директора по УВР по итогам четверти осуществляет контроль выполнения рабочих программ по всем предметам учебного плана.
- 3.3. По результатам контроля выполнения рабочих программ директор издает приказ о корректировке рабочих программ в текущем учебном году, в котором указывается:
 - наименование рабочей программы (в соответствии с учебным планом);
 - ФИО учителя;
 - количество учебных часов, подлежащих корректировке;
 - форма корректировки.

3.4. Корректировка рабочих программ проводится в случае выполнения учебного плана **не в полном объеме** по различным причинам: в период пандемии, карантина, природных факторов, отсутствие учителя по разным причинам и т.д.

4. Права и обязанности учителя

4.1. Учитель имеет право:

- Самостоятельно выбирать и использовать педагогически обоснованные формы, средства, методы обучения при корректировке рабочих программ.

4.2. Учитель обязан:

- Обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины в соответствии с утвержденной рабочей программой.

5. Оформление корректировки рабочих программ учебных предметов

1.1. При корректировке рабочей программы учитель вносит информацию в календарно-тематическое планирование рабочих программ, в раздел примечание.

